

Informationen für Teilnehmer

Legal Literacy Project – *making law simple!* Basismodul Rhetorik und Rechtsdidaktik SS 2018

Termine/Programm

Fr, 16.3.2018 9.00 – 13.00 Inhaltsmodul

- Beim Inhaltsmodul erwartet Sie eine vierstündige Veranstaltung zu den Grundlagen von Rhetorik, Rechtsdidaktik einschließlich Präsentationstechnik und Gestaltung von Powerpoint-Folien.
- Vortrag mit interaktiven Elementen.
- Sie haben hier auch Gelegenheit, konkrete Fragen zur rhetorischen und didaktischen Gestaltung Ihres Projekts zu klären.

Fr, 4.5. 2018 9.00 – 13.00 Präsentationseinheit

- Sie treten mit ausgewählten Teilen Ihrer weitgehend fertigen Präsentation, wie Sie sie in den Klassen halten werden, auf.
- Sie erhalten dazu Feedback von mir und den anderen Teilnehmern/Teilnehmerinnen.
- Sie klären allfällige weitere Fragen zu Rhetorik, Rechtsdidaktik, Präsentation, Foliengestaltung.

Jedes Team hat 15 Minuten Sprechzeit plus 10 Minuten Zeit für Feedback zur Verfügung.

Beide Teammitglieder sollen etwa dieselbe Sprechzeit bekommen.

Zeigen Sie dabei auch, wie Sie den „Übergabemodus“ an das andere Teammitglied gestalten.

Inhaltlich greifen Sie aus Ihrer Präsentation folgende vier Punkte heraus: Den Beginn („Aufhänger“); einen Abschnitt, den Sie als besonders herausfordernd empfinden, einen Abschnitt, den sie für besonders gelungen halten und den Schluss.

Teams zum selben Thema werden zum unmittelbaren Vergleich zeitlich hintereinander sprechen.

Bringen Sie bitte Ihre Präsentation auf USB-Stick mit.

Ort

Fr 09.03.2018, 9.00 – 13.00, SEM51

Fr 16.03.2018, 9.00 – 13.00, SEM44

Fr 04.05.2018, 9.00 – 13.00, SEM44

Fr 22.06.2018, 9.00 -13.00, SEM44

Unterlagen

Eine Zusammenstellung der wichtigsten Themen in Schlagworten zu Rhetorik und Rechtsdidaktik, wie sie beim Inhaltsmodul am 16.3. erarbeitet werden, liegt als Gedächtnisstütze für Sie am Institut für Zivilrecht 3. Stock bei Frau Hoops (Sekretariat) auf. Die Zusammenstellung enthält auch weiterführende Literaturhinweise. Sie können sich die Unterlage - die ich aus urheberrechtlichen Gründen nicht ins Netz stelle und auch nicht per mail versende – am Institut kopieren.

Bewertungskriterien

100% Maximum erreichbar; aufgeteilt wie folgt:

- ✓ 10%: Anwesenheit/Mitarbeit Basismodul 1.Einheit (jeder Teilnehmer einzeln)
- ✓ 40%: Bewertung Rhetorik Basismodul 2.Einheit (jeder Teilnehmer einzeln)
- ✓ 40%: Bewertung Teamleistung (Qualität der Folienpräsentation und interaktiver Elemente)
- ✓ 10%: Résuméé/„Abschlussbericht“/Selbstbewertung (jeder Teilnehmer einzeln)

100% - 90%: Sehr gut

89% - 78%: Gut

77% - 61%: Befriedigend

60% - 50%: Genügend

Darunter: Nicht genügend

Mailen Sie mir Ihre Folienpräsentation, sobald Sie sie fertig gestellt haben. Dadurch gewinne ich einen umfassenderen Überblick als in der Präsentationseinheit am 4.5.

Falls Ihr Mail-Programm die Datenmengen nicht schaffen sollte, geben Sie die Präsentation auf einem USB-Stick gespeichert bei Frau Hoops ab.

Den Fragebogen zu Résumé/„Abschlussbericht“ finden Sie hier im Netz. Bitte senden Sie ihn mir (von jedem Teammitglied einzeln ausgefüllt), nach Ihrem absolvierten Auftritt in der Schule bis spätestens 11.6.2018 per mail.

Kontaktdaten/Erreichbarkeit meiner Mitarbeiter

Sekretariat Institut für Zivilrecht: Frau Christina Hoops, christina.hoops@univie.ac.at; Stiege 1, 3. Stock, Parteienverkehr Dienstag und Mittwoch 09.00 – 12.00 Uhr

Assistenten:

Herr Markus Umfahrer, markus.umfahrer@univie.ac.at

Herr David von der Thannen, david.vonderthannen@univie.ac.at

Sprechstunde

Meine Sprechstunde findet jeweils am Mittwoch, 11.45 – 12.30 statt. Ort: Mein Zimmer, Stiege 1, 3. Stock. Sie brauchen sich nicht anzumelden. Schlimmstenfalls müssen Sie eine kurze Zeit lang warten.

Ich wünsche Ihnen im SS 2018 viel Freude und Erfolg beim Erarbeiten und Umsetzen Ihres LLP-Projekts!

Eva Palten