

Informationen für Interessent*innen und Teilnehmer*innen
Kurs 030085
„Einführung i. d. Rechtswissenschaften/Privatrecht – Falllösung“
(2 ECTS)
WS 2022/23

Bearbeitungsstand: 17.8.2022

*Diese Info wird bei Bedarf laufend aktualisiert,
bitte informieren Sie sich jeweils rechtzeitig!*

Montag, 9.1.2023, 10.00 – 12.30 Hörsaal U 16
Mittwoch, 11.1.2023, 10.00 – 12.30 Hörsaal U 16
Montag, 16.1.2023, 10.00 – 12.30 Hörsaal U 16
Mittwoch, 18.1.2023, 10.00 – 12.30 Hörsaal U 14
Klausurtermin: Montag, 16.1.2023, 13.00 – 13.35 Hörsaal U 16

Hörsaal wird noch bekanntgegeben

Kontaktdaten der Mitarbeiter*innen

Für sämtliche organisatorische Angelegenheiten wenden Sie sich bitte an Frau Florentina Rauch, florentina.rauch@univie.ac.at (Mo 9-13 Uhr, Di/Mi 9-12 Uhr). Am besten kontaktieren Sie Frau Rauch per E-Mail.

Fragen zu Stoff und Korrekturen: Herr Stud.Ass. Florian Madner, florian.madner@univie.ac.at (ab Oktober 2022)

Moodle

Es wird für die Lehrveranstaltung ein Moodle-Kurs eingerichtet. Sie finden dort

- die Unterlagen (Fragenkatalog; „Kochrezepte – Fehlerquellen“)
- die MC-Tests, die nach jeder Einheit zu absolvieren sind
- die Bewertung Ihrer MC-Tests, Ihrer Klausur und Ihrer mündlichen Mitarbeit (jeweiliger aktueller Punktestand)
- digitale Räume für online-Einheiten

Hilfestellung für den Umgang mit Moodle findet Sie auf der Moodle-Startseite (moodle.univie.ac.at).

Modus: Präsenz - Online

Die Lehrveranstaltung ist grundsätzlich in Präsenz geplant, die Hörsäle werden im Lauf der kommenden Wochen zugeteilt.

Im Hörsaal besteht FFP2-Maskenpflicht, ausgenommen Ihre Redebeiträge.

Auch falls in Herbst/Winter weiterhin keine Quarantänepflicht mehr bestehen sollte: Nehmen Sie bitte aus Rücksicht auf die anderen Teilnehmer*innen nicht an den Präsenzveranstaltungen teil, wenn Sie positiv getestet sind. Sie können in diesem Fall online teilnehmen!

Je nach Corona-Situation kann jederzeit auf online umgestellt werden. Auch die Klausur würden Sie in diesem Fall online absolvieren.

Wir setzen online Zoom ein. Zoom ermöglicht Ihnen, während der Veranstaltung mitzureden bzw Fragen zu stellen. Schalten Sie bitte während der Veranstaltung Ihr Mikro aus und schalten Sie für Mitarbeit bzw Fragen Ihr Mikro und Ihre Kamera ein. Fragen zum Stoff bitte nicht per chat, sondern mündlich.

Nur für den Fall technischer Probleme wird als Backup-Raum Big Blue Button eingerichtet. Das System bietet Ihnen ähnliche Möglichkeiten aktiver Beteiligung wie Zoom.

Online Teilnahme von Risikogruppen und Studierenden aus der Ukraine

Die Hörsäle sind streamingfähig.

Nach den Studienvorschriften können ausschließlich Personen aus folgenden Gruppen online an der Präsenzveranstaltung teilnehmen:

- *Studierende mit gültigem COVID-19 Risiko-Attest (Nachweis erforderlich)*
- *In einzelnen Einheiten Studierende in COVID-19-bedingter Absonderung/Quarantäne (Nachweis erforderlich)*
- *In einzelnen Einheiten Studierende mit positivem COVID-19-Test (Nachweis erforderlich)*
- *In einzelnen Einheiten Studierende, die wegen COVID-19-bedingter Schließung von Kinderbetreuungseinheiten/Schulen nicht in Präsenz teilnehmen können (Nachweis erforderlich)*
- *Studierende aus der Ukraine, die wegen des Krieges nicht in Präsenz an der LV teilnehmen können, können sich ebenfalls bei allen Einheiten online beteiligen.*

Bitte informieren Sie uns so früh wie möglich, wenn Sie online teilnehmen müssen!

Lernziel, Programm

Die Lehrveranstaltung bereitet Sie intensiv auf den privatrechtlichen Teil der schriftlichen Modulprüfung zur Einführung in die Rechtswissenschaften im Rahmen der StEOP vor.

Wir bearbeiten gemeinsam anhand meines Fragenkatalogs (zu finden im Moodle-Kurs) besonders prüfungsrelevante Themen des Teils Privatrecht zur Einführung. Dabei geht es neben typischen Lernfragen vor allem auch um das richtige Bearbeiten von Fällen. Die Aufgaben sind etwa so umfangreich und schwierig wie die, die Sie bei Ihrer Prüfung lösen werden.

Sie wiederholen in der Lehrveranstaltung nicht nur das Fachliche, wie Sie es aus Vorlesungen und anderen Lehrveranstaltungen bereits gelernt haben. Wir befassen uns auch mit Falllösungstechnik und Taktik der Fragebeantwortung. Zum Beispiel: Nach welchem Schema („Kochrezept“) löse ich einen Irrtums-, einen Geschäftsfähigkeits-, einen Vertragsabschlussfall...? Wie erreiche ich möglichst viele Punkte? Wie stelle ich es an, nicht zu viel, aber auch nicht zu wenig zu schreiben? Wie beantworte ich Fragen zutreffend und vollständig? Worauf kommt es bei der richtigen Antwort und richtigen Lösung an, was ist wesentlich? Wie werde ich mit dem Zeitdruck bei der Prüfung fertig?

Sie haben in der Lehrveranstaltung natürlich auch Gelegenheit, Antworten auf offene Fragen zum Stoff zu finden.

Ablauf

Ich stelle Ihnen meinen Fragenkatalog vor Beginn der Lehrveranstaltung in den Moodle-Kurs. Nach diesem Fragenkatalog gehe ich in der Lehrveranstaltung vor, sodass wir uns Schritt für Schritt den Stoff erarbeiten. Der Fragenkatalog legt den Schwerpunkt auf Allgemeinen Teil, Schuldrecht und Sachenrecht. Erb- und Familienrecht sprechen wir nur kurz an, diese Teile des Stoffes werden erfahrungsgemäß nicht so schwer erlernt wie die anderen Teile.

Sie sollten sich anhand des Fragenkatalogs von Einheit zu Einheit jeweils auf die nächsten ca 30-40 Fragen vorbereiten, um möglichst viel von der Lehrveranstaltung zu profitieren.

Der Fragenkatalog enthält Fragen, nicht aber Antworten. Die erarbeiten wir! Das halte ich bewusst so, weil gerade Sie als Studienanfänger davor bewahrt werden sollen, Fragen und Antworten auswendig zu lernen. Auswendiglernen ist kontraproduktiv: Es kommt darauf an, das Prinzip hinter den Rechtsfragen und -fällen zu verstehen, um es auch auf andere vergleichbare Fragen und Fälle anwenden zu können. Nur wer das beherrscht und Frage/Fall als Beispiel für ein Prinzip begreift, hat richtig gelernt.

Anmeldung – Teilnehmer*innenzahlbeschränkung

Die Anmeldung erfolgt ausschließlich via u:space, die **Anmeldefrist läuft vom 5.12.2022 bis 5.1.2023**. Eine Anmeldung per E-Mail ist nicht möglich!

Die Teilnehmer*innen-Höchstzahl richtet sich nach den verfügbaren Sitzplätzen im zugeteilten Hörsaal (zwischen 55 und 60).

Je früher Sie sich ab Beginn der Anmeldefrist anmelden, desto besser - ich vergebe die Plätze nach der Reihenfolge der Anmeldungen; darüber hinaus wird es eine Warteliste geben. Sollte die Zahl der Interessierten die verfügbaren Platzkapazitäten weit überschreiten, wäre eine Verlegung der LV ins Netz vorstellbar.

Bitte melden Sie sich fristgerecht an und senden Sie uns auch keine Mails mit Wünschen nach nachträglicher Aufnahme. Falls Sie entscheiden sollten, doch nicht teilzunehmen, melden Sie sich spätestens **am 9.1. um 14.00** ab, um Studierenden auf der Warteliste die Teilnahme zu ermöglichen.

Nicht absolvierte Einheiten – Fehlzeiten

Bei den Präsenz-Einheiten geht eine Anwesenheitsliste herum, in die Sie sich eintragen. Ihre Online-Anwesenheit überprüfe ich, indem ich Ihnen während der Lehrveranstaltungs-Einheit ein Kennwort bekanntgebe, das Sie dann auf Moodle eintragen.

Sie dürfen eine Einheit versäumen, dafür brauchen Sie keine Gründe anzugeben und Sie brauchen auch keine Entschuldigung. Ausnahme: Zur ersten Einheit siehe gleich!

ACHTUNG: Bei der ersten Einheit am 9.1.2023 müssen Sie teilnehmen. Wenn Sie hier unentschuldig ohne triftige Gründe fehlen, werden Sie von der Lehrveranstaltung abgemeldet!

Unterlagen

Neben meinem Fragenkatalog (siehe oben zu Ablauf) brauchen Sie eine Ausgabe des ABGB und der wichtigsten privatrechtlichen Nebengesetze (KSchG, EKHG ...). Verwenden Sie die Gesetze auch beim Lernen zu Hause - Sie sollten sich frühzeitig an die Arbeit mit dem Gesetztext gewöhnen.

Im Moodle-Kurs finden Sie als weitere Lernunterlage auch einige „Kochrezepte“ zur korrekten Lösung sehr gängiger und häufig geprüfter Zivilrechtsfälle sowie eine Liste der häufigsten Fehlerquellen bei Fragebeantwortung und Falllösung.

Ansonsten halten Sie sich zur Vorbereitung an die Unterlagen zur Einführungsvorlesung: *Christiane Wendehorst, Brigitta Zöchling-Jud*, Einführung in die Rechtswissenschaften und ihre Methoden – Teil II – Privatrecht – Studienjahr 2022/23.

JETZT NEU: Palten, Der Lern- und Prüfungsmanager³ – Ihre Lernhilfe

Lernen fällt nicht immer leicht. Die Situation derzeit bringt zusätzliche Herausforderungen mit sich: Sie werden viel Stoff zu Hause erarbeiten, müssen mit digitaler Lehre umgehen, der persönliche Austausch mit uns und Ihren Mitstudierenden ist nicht so unkompliziert möglich wie in Normalzeiten.

Unterstützung beim Lernen und bei Prüfungen bietet Ihnen *Palten, Der Lern- und Prüfungsmanager³* (MANZ, 2020): Sie finden dort viele Fallbearbeitungstipps für schriftliche und mündliche Prüfungen und zahlreiche weitere Antworten auf Fragen, die sich in Ihrer Lernkarriere täglich stellen.

Zum Beispiel:

- Zeitmanagement (zB: Wie erstelle ich einen realistischen Zeit- und Lernplan, wie halte ich ihn ein, wie überprüfe ich ihn, wie vermeide ich Zeitfallen?)
- Lernmanagement (zB: Wie lerne ich erfolgreich und effizient? Welchen Prinzipien folgt die Lerntechnik? Welcher Lerntyp bin ich? Wie vermeide ich Lernfehler? Wie lerne ich aktiv statt stumpfsinnig zu lesen und zu unterstreichen? Wie wiederhole ich richtig und zeitsparend? Wie gehe ich mit „dicken Büchern“ voll umfangreichen, komplexen, abstrakten Stoffs um? Wie hole ich das Beste aus Lehrveranstaltungen heraus?)
- Mentalmanagement (Wie motiviere ich mich auch auf „Durststrecken“ zum Lernen? Wie gehe ich mit Fehlern und Rückschlägen um? Was tun gegen Prüfungsangst?)
- Prüfungsmanagement (Welche Strategien wende ich bei schriftlichen Prüfungen an? Wie lerne ich, mit dem Zeitdruck umzugehen? Wie agiere ich rhetorisch geschickt bei mündlichen Prüfungen, um mich nicht unter meinem Wert zu schlagen? Welche Mittel gegen Prüfungsängste in der „Akutsituation“ kann ich brauchen?)
- Für Fortgeschrittene: Detaillierte Gebrauchsanweisung für das Lösen zivilrechtlicher Fälle (Falllösungsschema). Die brauchen Sie spätestens, wenn Sie eine Anfänger-Pflichtübung aus Zivilrecht besuchen (Voraussetzung für Antritt zur mündlichen Prüfung aus Bürgerlichem Recht laut Studienplan).

Sie erhalten den Lern- und Prüfungsmanager zum vergünstigten Hörschein-Preis auch im Jus-Shop im Juridicum.

Leistungsüberprüfung

Ich überprüfe Ihre Leistung anhand von vier kurzen Multiple Choice-Tests jeweils nach den Einheiten und einer Klausur. Mit mündlicher Mitarbeit können Sie sich Bonuspunkte erwirtschaften, um Ihre Note zu verbessern.

Die MC-Tests finden Sie auf Moodle. Sie werden nur bewertet, wenn Sie sie innerhalb des dafür zur Verfügung stehenden Zeitfensters bearbeiten bzw hochladen. Rücklauf per E-Mail können wir nicht berücksichtigen.

Die Klausur wird in Präsenz geschrieben.

a) MC-Test – bis zu 16 Punkte

Unmittelbar nach den Lehrveranstaltungs-Einheiten werden auf Moodle jeweils zwei MC-Fragen freigeschaltet.

Zeitfenster: Bearbeitung der Tests bitte am selben Tag bis spätestens 14.00 Uhr hochladen! Am Klausurtag (16.1.) haben Sie für das Hochladen des letzten MC-Tests bis 16.00 Zeit.

Die Themen dieser MC-Tests werden in der Regel aus den Bereichen stammen, die wir in der gerade vorangegangenen Einheit besprochen haben.

Feedback zu den Lösungen erhalten Sie in der folgenden Einheit (bzw nach der letzten Einheit unter Moodle/Ankündigungen).

MC heißt, dass Sie aus vorgegebenen Antworten zu Fragen die richtige(n) markieren. Achtung, es können nur eine oder aber auch mehrere Antworten richtig sein, vielleicht aber auch gar keine. In diesem Fall markieren Sie in der Auswahl „keines davon richtig“.

Pro richtig gelöster MC-Frage erhalten Sie 2 Punkte, pro Testrunde daher maximal 4 Punkte.

Wir werten die Antworten auf jede Frage nur als „richtig“ oder „falsch“ (0 oder 2 Punkte).

Nehmen Sie sich für die MC-Tests ausreichend Zeit, lesen Sie die Fragen und Antwortoptionen sehr aufmerksam, überlegen Sie sich Ihre Auswahl gründlich. Unsere Erfahrungen zeigen, dass die Dauer der Bearbeitungszeit deutlich mit der Güte der Ergebnisse korreliert.

b) Klausur – bis zu 14 Punkte

Die Klausur findet am **Montag, 16.1.2023, 13.00 – 13.35** statt.

Die Klausur umfasst drei Fragen/Fälle. Es handelt sich hierbei nicht um einen Multiple Choice-Test und Sie müssen in ganzen Sätzen antworten, nicht in Schlagworten.

Der Stoff der Klausur umfasst das gesamte Privatrecht, das ich in meinem Fragenkatalog behandle.

Die Fragen/Fälle der Klausur entsprechen nicht genau denen, die Sie im Fragenkatalog finden. Sie sind aber in Umfang und Schwierigkeitsgrad ähnlich.

Ihre Lösungen werden mit bis zu 14 Punkten bewertet, die sich auf die einzelnen Fälle aufteilen. Es werden nur ganze Punkte vergeben.

c) Mündliche Mitarbeit in den Einheiten – bis zu 4 Bonus-Punkte

Wenn Sie regelmäßig und in respektablem Umfang in den Einheiten live mitarbeiten, erhalten Sie pro Einheit einen zusätzlichen Bonus-Punkt, mit denen Sie sich Ihre Note verbessern können, dazu gleich unten zu Notenschema.

Respektabler Umfang heißt: Mehr als nur ein, zwei Mal ein Schlagwort, überwiegend richtiger Inhalt.

Notenschema

Es sind via MC-Tests und Klausur 30 Punkte erzielbar.

0 – 14 Punkte: Nicht genügend
15 – 18 Punkte: Genügend
19 – 22 Punkte: Befriedigend
23 – 26 Punkte: Gut
Ab 27 Punkten: Sehr gut

Bonus-Punkte Mitarbeit: Ab drei Bonus-Punkten für die Mitarbeit bekommen diejenigen Teilnehmer*innen, die bei MC-Tests und Klausur jeweils nur einen Punkt unter der nächstbesseren Note stehen, diese bessere Note. Wer also 14, 18, 22 und 26 Punkte hat, kann sich über die Mitarbeit auf ein Genügend bis Sehr gut verbessern.

Sprechstunde

Meine Sprechstunden finden während des Semesters regelmäßig statt am Montag, 14.00 - 15.00. Bitte melden Sie sich für Sprechstunden vorweg per mail bei mir an (eva.palten@univie.ac.at), um längere Wartezeiten zu vermeiden. Hilfreich wäre es, wenn Sie mich dabei auch kurz über das Gesprächsthema informieren würden.

Ob die Sprechstunde online oder in Präsenz stattfindet, richtet sich nach der aktuellen Corona-Situation.

Ort in Präsenz: Mein Dienstzimmer, Stiege 1, 3. Stock, gegenüber dem Lift. Beachten Sie bei Ihrem Besuch bitte die jeweils für das Juridicum geltenden COVID-19-Regelungen (FFP2-Maske etc). Online: Wir richten einen Zoom-Link ein, der Ihnen bekanntgegeben wird.

Bevor Sie in die Sprechstunde kommen, stellen Sie sicher, dass die von Ihnen gewünschten Informationen nicht ohnedies im Netz verfügbar sind. **Antworten auf FAQ'S über meine Vorgangsweise bei mündlichen Prüfungen aus Zivilrecht und bei der FÜM II finden Sie auf der Instituts-Website unter dem Menüpunkt „Mitarbeiter/Palten“.**

Fachliche Fragen im Zusammenhang mit Lernstoff oder Fällen aus Lehrveranstaltungen stellen Sie mir bitte einfach in den laufenden Lehrveranstaltungseinheiten oder gleich im Anschluss daran.

Während der vorlesungs- und prüfungsfreien Zeiträume (die für uns Arbeits- und Forschungszeiten sind), finden keine regelmäßigen Sprechstunden statt. Bei akutem Gesprächsbedarf bitte Mail an mich.

Ich wünsche Ihnen ein erfolgreiches und gesundes WS 2022/23!

Eva Palten